

PERFORMER SON MÉMOIRE TECHNIQUE (NIV.2)- webinaire

Anticipez la lecture électronique de votre mémoire technique et améliorez l'aspect marketing de votre offre.

OBJECTIFS

- Améliorer la présentation et la rédaction de vos mémoires techniques et de l'ensemble des documents que vous devez produire
- Gagner du temps en maîtrisant les outils bureautiques
- Savoir valoriser vos savoir-faire

PROGRAMME

1. Personnaliser aux couleurs de l'entreprise

- Logo, couleur de police, présentation de la première page.

2. Construire un document structuré

- Utiliser les styles hiérarchiques pour définir les titres
- Insérer le sommaire automatique
- Définir les en-têtes et pieds de page
- Numérotation des pages.

3. Maîtriser les techniques rédactionnelles.

- Rédiger pour rendre son mémoire pertinent

4. Intégrer des illustrations

- Compresser, retoucher, alléger, stocker des images
- Insérer un organigramme
- Illustrer un processus
- Insérer des annexes (références, CV, fiches techniques)

Présentation d'applications innovantes (Génération automatisée de mémoire technique, outils statistiques)

Quiz

Coaching personnalisé pour booster la qualité de votre mémoire technique et donner une image valorisante de votre entreprise

LES RAISONS DE SE FORMER

- Montrer votre professionnalisme, donner confiance à l'acheteur
- Vous démarquer dans un contexte de concurrence accrue
- Maîtriser les éléments importants pour améliorer votre taux de succès

PÉDAGOGIE

Parcours 7 heures « Transformation des formations en présentielle » pour assurer et maintenir la compétence des salariés

Solution de formation à distance qui a déjà été testée et qui a fait ses preuves

LES + DE LA FORMATION

- 2 X 1h30 de formation dans la même journée
- Auto-formation 2h30 sur notre plateforme E-learning
- 1h30 suivi

Chaque stagiaire dispose d'un accès à notre plateforme avec des vidéos et des quizz. Il dispose de 7 jours pour effectuer les exercices.

- A la date le groupe fixe un rendez-vous personnalisé, un consultant répond à toutes les questions.
- Tous les stagiaires bénéficient de la HOTLINE ODIALIS

POURQUOI CETTE FORMATION ? PERSONNES CONCERNÉES

- Direction
- Chargé d'étude
- Chargé d'affaires
- Assistante

Détails de cette formation

Tarif

350 € HT/participant membre UNGE

Durée

7 heures

Remise sur cotisation UNGE N+1 :
30€HT/participant/jour

Organisme de formation :

ODIALIS

Odialis / <http://www.odialis.fr/reserver-formation-marches-publics>

Tél. : 09 81 06 53 70